

Fakulta ekonómie a informatiky
Univerzity J. Selyeho



**Rokovací poriadok Rady pre zabezpečovanie
kvality Fakulty ekonómie a informatiky
Univerzity J. Selyeho**

Komárno 2023

Článok 1

Postavenie a poslanie Rady pre zabezpečenie kvality FEI UJS

Rada pre zabezpečovanie kvality Fakulty ekonómie a informatiky UJS (ďalej len „RZK FEI UJS“), je orgánom v oblasti zabezpečovania vysokoškolského štúdia. RZK FEI UJS pôsobí v súlade so zákonom č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o kvalite VŠ“), s vnútorným predpisom Vnútorný systém zabezpečovania vysokoškolského vzdelávania na Univerzite J. Selyeho (ďalej len „VSK“), Štatútom Rady pre zabezpečovanie kvality Univerzity J. Selyeho a so Smernicou rektora č. 5/2021 o procesoch vnútorného systému kvality UJS (ďalej len „Smernica“). RZK FEI UJS podľa čl. 1. ods. 3. Štatútu RZK FEI UJS pôsobí ako poradný orgán dekana Fakulty ekonómie a informatiky UJS (ďalej len „dekan“).

Článok 2

Zloženie a členovia RZK FEI UJS

1. Zloženie RZK FEI UJS upravuje čl. 4. Štatútu RZK FEI UJS a členstvo sa vytvára podľa ustanovení čl. 5. Štatútu RZK FEI UJS. Schematické znázornenie zloženia RZK FEI UJS je uvedené v prílohe č. 1. Štatútu RZK FEI UJS.
2. Členstvo v RZK FEI UJS prerokúva a schvaľuje Vedecká rada FEI UJS na základe návrhu dekana.
3. Funkčné obdobie členov RZK FEI UJS je štvorročné, v prípade študentov dvojročné. Členov vymenúva a odvoláva dekan po schválení Vedeckou radou FEI UJS.
4. Činnosť v RZK FEI UJS je čestná, dobrovoľná a nezastupiteľná.
5. Členstvo v RZK FEI UJS môže zaniknúť pred uplynutím funkčného obdobia odvolaním dekanom, zmenou podmienok uvedených v ods. 3 až 7 článku 3, vzdaním sa funkcie alebo smrťou.
6. O zmenách v plnení podmienok uvedených v ods. 3 až 7 článku 3, je povinný člen RZK FEI UJS písomne informovať predsedu RZK FEI UJS do 8 dní, v prípade predsedu RZK FEI UJS dekana FEI UJS.
7. Vzdanie sa funkcie člena je účinné doručením písomného vyhlásenia cez podateľňu UJS (na papieri alebo elektronicky) o vzdaní sa funkcie predsedovi RZK FEI UJS.
8. Člen RZK FEI UJS dbá na dôvernosť informácií týkajúcich sa posudzovania záležitostí, na ktorých sa podieľa.

Článok 3

Pôsobnosť a poslanie RZK FEI UJS

1. RZK FEI UJS pripravuje, koordinuje, kontroluje a hodnotí tvorbu, implementáciu a uplatňovanie vnútorného systému hodnotenia kvality vzdelávania UJS, ktorý je upravený na podmienky fakulty vo vnútornom systéme hodnotenia a zabezpečovania kvality fakulty.
2. RZK FEI UJS ďalej:
 - a) schvaľuje návrh dekana na osobu zodpovednú za študijný program a osoby zodpovedné za profilové predmety študijného programu a zmeny osôb v procese prípravy nových študijných programov a podávania žiadosti o udelenie akreditácie habilitačného a inauguračného konania podľa čl. 5 ods. 1 Smernice,
 - b) schvaľuje návrh dekana na osobu zodpovednú za ŠP a osoby zodpovedné za profilové predmety zosúlad'ovaného študijného programu a zmeny osôb v procese zosúlad'ovania študijného programu podľa čl. 8 ods. 4 Smernice,
 - c) vyjadruje sa vo forme písomného stanoviska o návrhu študijného programu, o predložených materiáloch zosúladeného študijného programu a o žiadosti o udelenie akreditácie habilitačného a inauguračného konania,
 - d) vyjadruje sa vo forme písomného stanoviska o predložených materiáloch zosúladeného študijného programu alebo habilitačného a inauguračného konania v procese monitorovania a periodickéhoprehodnocovania študijných programov,
 - e) vyjadruje sa vo forme písomného stanoviska o návrhoch dekana na zrušenie študijného programu alebo habilitačného a inauguračného konania,
 - f) schvaľuje správu, ktorá zahŕňa vyhodnotenie jednotlivých študijných programov,
 - g) kontroluje zápisnice a ďalšie podkladové materiály k procesu prípravy študijného programu, a žiadosti o udelenie habilitačného a inauguračného konania,
 - h) zaoberá sa podanými podnetmi na zlepšovanie vnútorného systému kvality FEI UJS a v prípade ich akceptácie vypracúva návrhy opatrení na zlepšenie kvality FEI UJS,
 - i) prerokúva alebo schvaľuje ďalšie dekanom predložené materiály.

Článok 4

Činnosť RZK FEI UJS

1. Zasadnutie RZK FEI UJS sa riadi programom, ktorý zostaví predseda na základe podkladov, ktoré mu predkladá dekan FEI UJS
2. Organizačné a administratívne práce spojené s činnosťou RZK FEI UJS vykonáva sekretariát prodekana, ktorý archivuje celú agendu RZK FEI UJS. RZK FEI UJS rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré sú doručené členom RZK FEI UJS najneskôr 7 dní pred termínom zasadnutia. Vo výnimočných prípadoch, hlavne z dôvodu časovej tiesne, môžu byť podkladové materiály na rokovanie RZK FEI UJS zaslané aj neskôr, ale ešte pred termínom jeho začatia, prípadne odovzdané priamo na zasadnutí RZK FEI UJS.

Článok 5

Rokovanie RZK FEI UJS

1. Zasadnutie RZK FEI UJS zvoláva podľa potreby jej predseda, alebo ním poverený člen RZK FEI UJS. Zasadnutia RZK FEI UJS sú neverejné.
2. Členovia RZK FEI UJS sú povinní zúčastňovať sa na rokovaníach RZK FEI UJS a plniť úlohy ňou prijaté.
3. Ak sa člen RZK FEI UJS nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť rokovania RZK FEI UJS, jeho povinnosťou je včas sa ospravedlniť predsedovi RZK FEI UJS. V takom prípade svoje stanovisko k riešeným otázkam môže doručiť písomnou formou pred rokaním predsedovi RZK FEI UJS. Predseda svoju neprítomnosť ospravedlňuje predsedajúcemu RZK FEI UJS. RZK FEI UJS bez prítomnosti jej predsedu rokuje len výnimočne.
4. Dekan fakulty sa môže zúčastniť každého zasadnutia RZK FEI UJS.
5. Predseda RZK FEI UJS môže na zasadnutia pozvať v prípade potreby aj ďalšie osoby.
6. Člen RZK FEI UJS vykonáva svoju funkciu osobne a je pri výkone svojej funkcie nezávislý.
7. Zasadnutie RZK FEI UJS sa môže uskutočniť (vrátane hlasovania) za fyzickej prítomnosti členov alebo online, prostredníctvom videokonferencie. Menej závažné rozhodnutia môžu byť prijaté aj formou hlasovania per rollam bez diskusie.
8. Členovia RZK FEI UJS predkladajú k prerokúvaným záležitostiam pripomienky, stanoviská a návrhy
 - a) písomne (vopred – predsedovi),

- b) ústne (počas diskusie).
9. So súhlasom predsedu tak môžu robiť aj všetci pozvaní.
10. Diskusia sa riadi nasledovnými zásadami:
- a) diskusiu otvára, vedie a ukončuje predseda (resp. poverený predsedajúci) ku každému bodu rokovania,
 - b) predseda (resp. poverený predsedajúci) je povinný oboznámiť prítomných s písomnými príspevkami, ktoré mu boli doručené,
 - c) člen RZK FEI UJS sa prihlasuje do diskusie vopred písomne alebo zdvihnutím ruky,
 - d) diskusný príspevok nie je limitovaný, ale môže byť ukončený predsedom RZK FEI UJS,
 - e) člen RZK FEI UJS môže v diskusii k danému bodu programu vystúpiť až po udelení slova predsedom.
11. K prerokúvaným záležitostiam predseda vypracúva návrh rozhodnutia. Návrh rozhodnutia môže predložiť aj ktorýkoľvek iný člen RZK FEI UJS. Ku každému návrhu rozhodnutia musí byť uskutočnené hlasovanie.
12. Z rokovania RZK FEI UJS sa spíše zápisnica, ktorú podpisuje predseda RZK FEI UJS. Odlišné stanoviská členov RZK FEI UJS s prijatým rozhodnutím RZK FEI UJS môžu byť na ich požiadanie uvedené v zápisnici z rokovania. Zápisnica sa zverejňuje v Akademickom informačnom systéme UJS.

Článok 6

Hlasovací poriadok RZK FEI UJS

1. RZK FEI UJS je uznášaniaschopná len v tom prípade, keď na jej zasadnutí je prítomná najmenej nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
2. RZK FEI UJS rozhoduje o prerokovaných veciach spravidla verejným hlasovaním. Tajným hlasovaním sa rozhoduje najmä v personálnych otázkach
3. Ak si to žiada aspoň jedna tretina prítomných členov RZK FEI UJS, hlasovanie musí byť tajné.
4. Na platné uznesenie je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných členov RZK FEI UJS.
5. V naliehavých a odôvodnených prípadoch môže predseda RZK FEI UJS požiadať členov RZK FEI UJS o hlasovanie per rollam alebo e-mailom, alebo využitím inej on-line hlasovacej služby. Rozhodnutie hlasovania sa prijíma, ak sa vyjadrí nadpolovičná väčšina všetkých členov RZK FEI UJS so zhodným stanoviskom.

6. V prípade trvania krízového stavu sa členovia RZK FEI UJS môžu dohodnúť aj na rozhodovaní bez tajného hlasovania, ak s tým súhlasia členovia RZK FEI UJS jednomyseľne.

Článok 7 **Náklady na činnosť RZK FEI UJS**

1. Oprávnené náklady na činnosť RZK FEI UJS sa hradia z rozpočtu univerzity.
2. Cestovné výdavky členov RZK FEI UJS, ktorí nie sú zamestnancami UJS sa hradia z rozpočtu univerzity.

Článok 8 **Záverečné ustanovenia**

1. Tento Rokovací poriadok RZK FEI UJS bol schválený Akademickým senátom FEI UJS 30. 08. 2023.
2. Tento Rokovací poriadok RZK FEI UJS nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia v Akademickom senáte FEI UJS.

V Komárne, dňa 30.08.2023

.....
Ing. Zoltán Šeben, PhD.
predseda AS FEI UJS

.....
Dr. habil. RNDr. Peter Csiba, PhD.
dekan FEI UJS
v zast. Imrich Antalík, PhD.
prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť FEI UJS